

T.C
İSTANBUL SABAHATTİN ZAİM ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ UYGULAMA YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Hukuki Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1- (1) Bu yönergenin amacı; İstanbul Sabahattin Zaim Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü öğrencilerinin, mensubu olacakları hemşirelik mesleğinin özelliklerine göre aldıkları derslerden edindikleri teorik bilgileri gerçek alanda hasta ve/veya sağlıklı bireylerde uygulayabilmeleri için, sağlık kurum ve kuruluşlarında yarıyıl içi uygulamalarında yapacakları çalışmalarla ilgili usul ve esasları yanı sıra uygulamaları yürütecek öğretim elemanlarının uyması gereken ilkeleri belirlemektir.

Kapsam

Madde 2- (1) Bu yönerge, İstanbul Sabahattin Zaim Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümünde öğrenim gören öğrencilerin ve görev yapan öğretim elemanlarının uygulama yapacakları alanları, bu alanlardaki sorumluluklarını, uygulama ile ilgili kuralları ve uygulamaların değerlendirilmesi esaslarını kapsar.

Dayanak

Madde 3- (1) Bu Yönetmelik; 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14 üncü maddesi ile İstanbul Sabahattin Zaim Üniversitesi Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğinin 16 ncı maddesi uyarınca hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4- (1) Bu yönergede geçen terim ve kısaltmaların açıklamaları aşağıdaki gibidir:

- a) **Üniversite:** İstanbul Sabahattin Zaim Üniversitesini,
- b) **Fakülte:** Sağlık Bilimleri Fakültesini,
- c) **Fakülte Dekanı:** Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanını,
- ç) **Bölüm:** Hemşirelik Bölümünü,
- d) **Bölüm Başkanı:** Hemşirelik Bölüm Başkanını,
- e) **Uygulama Sorumlusu:** Uygulaması yapılan dersin sorumlu öğretim elemanını,
- f) **Uygulama Yürütücüsü:** Uygulama konusunda görevlendirilen öğretim elemanlarını,
- g) **Uygulama Komisyonu:** İstanbul Sabahattin Zaim Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölüm Başkanlığınca oluşturulan uygulamaların koordinasyonu ve kontrolünden sorumlu komisyonu,
- ğ) **Uygulamalı Teorik Ders:** Müfredatta belirtilen klinik, laboratuvar ve sahada yürütülmesi zorunlu olan dersleri,
- h) **Uygulama Dersi:** Klinik alan ve sahada müfredatta belirtilen yarıyıl içinde yapılması gereken zorunlu uygulama derslerini,
- ı) **İntern Uygulama Dersi:** Zorunlu meslek derslerini başarıyla tamamlamış öğrencilerin sekizinci yarıyıldan itibaren alacakları intern uygulama dersini,

- i) **Uygulama Alanı:** Uygulamanın yapılacağı resmi ve özel kurum/kuruluşları,
 - j) **Uygulama Süresi:** Öğretim planında belirtilen süreyi,
 - k) **Öğrenci:** Uygulama yapan öğrenciyi,
 - l) **Kurum amiri:** Uygulamanın yapıldığı kurumun amirini,
 - m) **İş günü:** Sekiz saatlik bir çalışma gününü veya kurumun uyguladığı bir günlük gündüz çalışmasını,
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Görev ve Sorumluluklar

Uygulama sorumlusunun görev ve sorumlulukları

Madde 5- (1) Uygulama sorumlusunun görev ve sorumlulukları şunlardır:

- a) Uygulama sorumlusu uygulama yürütücüsü/yürütücüleri ile birlikte uygulama yapılacak alanları, uygulama süresi ve tarihlerini, uygulamaya çıkacak öğrenci listesini, gerekiyorsa öğrencilerin ilgili alanlara dağılımlarını belirleyerek Uygulama Komisyonuna bildirir,
- b) Uygulama sorumlusu, klinik/alan uygulama beceri formu, bakım planı ve öğrenci değerlendirme formu ile dersin gerektirdiği uygulamayla ilgili diğer formları hazırlar,
- c) Öğrenciler için ulaşılabilir hedefler belirler, öğrenmeye uygun klinik alanları planlar, uygulamanın belirlenen plan doğrultusunda yürütülmesi için gerekli önlemleri alır,
- ç) Öğrencilerin çalışmalarını yönlendirir, denetler, öğrencilerin devam durumlarını takip eder,
- d) Uygulama yürütücüsü/yürütücüleri ile birlikte uygulamaların değerlendirmesini yapar.

Uygulama Yürütücüsü/Yürütücülerinin görev ve sorumlulukları

Madde 6- (1) Uygulama Yürütücüsü/Yürütücülerinin görev ve sorumlulukları şunlardır:

- a) Uygulama sorumlusu ile koordinasyon ve işbirliği içinde öğrencilerin belirlenen plan doğrultusunda uygulamalarını gerçekleştirmelerini sağlar, öğrenmeye uygun klinik alanların planlanmasına destek olur,
- b) Öğrencilerin çalışmalarını yönlendirir, denetler, devam durumlarını takip eder,
- c) Uygulama sorumlusu ile birlikte uygulamaların değerlendirmesini yapar.

Uygulama Komisyonunun görev ve sorumlulukları

Madde 7- (1) Uygulama Komisyonunun görev ve sorumlulukları şunlardır:

- a) Uygulama sorumluları tarafından komisyona teslim edilen uygulama alanlarını, tarihlerini, uygulamaya çıkacak öğrenci listelerini de içeren uygulama planlarını değerlendirerek ilgili kurumlarla yazışmaları yapar,
- b) Uygulama alanlarının sorumluları, kurum yetkilileri ile Bölüm arasında koordinasyonu sağlar,
- c) Uygulama listelerini, planlarını hazırlayarak Bölüm Başkanlığına bildirir,
- ç) Her yarıyıl sonunda Bölüm Başkanı ile işbirliği içinde uygulama alanları ile ilgili öğrenciler ve öğretim elemanlarından geri bildirim alır ve gerekirse bir sonraki yarıyıla yönelik iyileştirmeler yapar.

Bölüm Başkanının görev ve sorumlulukları

Madde 8- (1) Bölüm Başkanının görev ve sorumlulukları şunlardır:

- a) Bölüm Başkanı Bölümün tüm uygulama organizasyonlarının en yetkili yöneticisidir. Öğrencilerin uygulama alanı ile ilgili kurum ve kuruluşlarla protokollerin Üniversite Rektörlüğü tarafından yapılmasını sağlar ve resmi yazışmaları yürütür,
- b) Uygulama eğitiminin eksiksiz yürütülmesi için gerekli önlemleri alır, akademik takvime bağlı olarak uygulamaların başlangıç ve bitiş tarihlerini belirler, Uygulama Komisyonu tarafından hazırlanan uygulama öğrenci listelerini Rektörlüğe ulaştırmak üzere Dekanlığa bildirir, uygulamaların nihai değerlendirmesini yapar ve gerekirse düzeltici önleyici faaliyetlerde bulunur.

Öğrencinin görev ve sorumlulukları

Madde 9- (1) Öğrencinin görev ve sorumlulukları şunlardır:

- a) Öğrenci uygulama yaptığı kurumun çalışma ve güvenlik kurallarına riayet eder, kılık-kıyafet, mesai saatleri, hastane ve bakım standartları, kimliklerini gösteren yaka kartlarının takılı olması vb. düzen ve disiplin kurallarına uyar,
- b) Hemşirelik mesleğine uygun genel hijyen kurallarına uyar, kişisel temizlik, bakım ile kılık kıyafet temizliğine özen gösterir,
- c) Uygulama esnasında iş kazaları ve enfeksiyonlardan korunmaya yönelik kurallara uyar,
- ç) Uygulama alanındaki her türlü araç ve gerecin dikkatli kullanılmasına özen gösterir,
- d) Uygulama alanında kurum personeli ile ilişkilerinde meslek etiğine ve profesyonel ekip anlayışına uygun tutum ve davranış gösterir,
- e) Uygulama Sorumlusu/Yürütücüsünün görüş ve iznini almaksızın uygulama alanını terk edemez, uygulama yerini değiştiremez,
- f) Uygulama Sorumlusu/Yürütücüsünün belirlediği zamanda bakım verdiği hastalar için vizit verir ve uygulama planında belirtilen hasta eğitimi vb. diğer sorumlulukları yerine getirir,
- g) Uygulama alanındaki hizmet içi eğitim programlarına Uygulama Sorumlusu/Yürütücüsünün kontrolünde aktif olarak katılır,
- ğ) Uygulama alanındaki çalışmalarını içeren uygulama raporları, uygulama beceri listesi, bakım planı vb. formları hazırlar ve imza karşılığında Uygulama Sorumlusu/Yürütücüsüne teslim eder,
- h) Uygulama alanlarında cep telefonu, cep bilgisayar vb. elektronik cihazları kapalı veya sessiz konumda tutar,
- ı) Uygulama alanında grev, iş bırakma, işi yavaşlatma gibi eylem ve faaliyetlere katılamaz, herhangi bir siyasi ya da ideolojik faaliyette bulunamaz,
- i) Uygulama alanlarında hiçbir şekilde kurum, kurum personeli, hasta dosyaları vb. yazılı evrakların örneğini alamaz, hizmet verilen kurumdaki birey veya hastaların fotoğraflarını çekemez, ses ve görüntü kaydı alamaz, yayınlamayamaz ve paylaşamaz.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Uygulamaya ve Değerlendirmeye İlişkin Hususlar

Yarıyıl içi uygulamaların yapılacağı alanlar

Madde 10- (1) Öğrenciler yarıyıl içi uygulamalarını, Bölüm tarafından uygun görülen dersin içeriğine uygun olarak yurtiçi ve yurtdışında belirlenen kamu ve özel kurum/kuruluşlarda yapabilir.

Uygulama süresi ve şartları

Madde 11- (1) Uygulamalar akademik yılın başında dersin haftalık programında belirlenen gün ve saat/ler içerisinde yapılır

(2) Öğrencilerin İç Hastalıkları Hemşireliği ve İç Hastalıkları Hemşireliği uygulama derslerini alabilmeleri için Hemşirelik Esasları dersinden başarılı olmaları gerekir.

(3) Öğrencilerin 8. yarıyılında yer alan İntern Uygulama dersini alabilmeleri için aşağıdaki derslerden başarılı olmaları gerekir.

- a) Hemşirelik Esasları,
- b) İç Hastalıkları Hemşireliği,
- c) İç Hastalıkları Hemşireliği Uygulama,
- ç) Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği,
- d) Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği Uygulama,
- e) Doğum ve Kadın Hastalıkları Hemşireliği,
- f) Doğum ve Kadın Hastalıkları Hemşireliği Uygulama,
- g) Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği,
- ğ) Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği Uygulama,
- h) Ruh Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği,
- ı) Ruh Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği Uygulama.

Uygulamaya devam zorunluluğu

Madde 12- (1) Uygulamaya devam zorunluluğu konusunda İstanbul Sabahattin Zaim Üniversitesi Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği esas alınır.

Uygulamanın değerlendirilmesi

Madde 13- (1) Her öğrenci, uygulamasını yaptığı kurum/kuruluştaki bir Uygulama Sorumlusu/Yürütücüsü tarafından denetlenir ve değerlendirilir. Öğrenciler yapmış oldukları uygulama çalışmalarında bilgi, beceri, çalışma disiplini, performansı, iletişimi, kayıt tutması vb. bakımlardan değerlendirilir. Değerlendirme sonucu “Öğrenci Değerlendirme Formuna” işlenir ve uygulamanın/dersin öğretim elemanı tarafından imzalanır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Kılık-Kıyafet, Üniforma ve Saç-Sakal

Kılık-kıyafet

Madde 14- (1) Uygulama alanlarında öğrencilerin Bölüm tarafından belirlenen hemşire üniformasını giymeleri zorunludur. Ancak, öğrenci hemşire üniforması yerine beyaz önlük ya da uygulamaya gidilen kurumun çalışma ortamına ve prensiplerine uygun başka bir kıyafeti Uygulama Sorumlusunun/Yürütücüsünün onayıyla giyebilir.

Üniforma

Madde 15- (1) Öğrenci hemşire üniforması aşağıdaki özellikleri taşır:

- a) Hemşire üniforması, Bölümün belirlediği renkte ve modelde, pantolon, tunik/ceket ve tıbbi asepsi kurallarına uygun olmalıdır,
- b) Üniformayı tamamlayan düz beyaz/siyah/lacivert ayakkabı ya da uygun spor ayakkabı giymelidir, üniforma ile kullanılan ayakkabı dış mekânda giyilmemiş olmalıdır,
- c) Üniforma üzerine beyaz/siyah/lacivert renkte hırka giymeli, kapşonlu eşofman üstü vb. kıyafetler giyilmemelidir,
- ç) Saat, alyans ve klipsli küpeler dışında takı kullanılmamalıdır.

Saç-sakal ve başörtüsü

Madde 16- (1) Öğrenci saç, sakal ve başörtüsü ile ilgili aşağıdaki kurallara uyar:

- a) Saçları uzun olan öğrenciler saçlarını uygun şekilde toplamalıdır,
- b) Kullanılan başörtüsü beyaz, siyah ya da lacivert düz renkte olmalı, başörtü uçları forma içine sokulmalıdır,
- c) Erkek öğrenciler temiz sakal ve bıyık tıraşı olmalıdır.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Son Hükümler

Sigorta işlemleri ve prim ödemeleri

Madde 17- (1) Öğrencilerin uygulamaları süresince, sigorta işlemleri ve sigorta prim ödemeleri ilgili yasa ve yönetmelik doğrultusunda Üniversite tarafından yapılır.

Hüküm bulunmayan haller

Madde 18- (1) Bu yönergede yer almayan hususlarda İstanbul Sabahattin Zaim Üniversitesi Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğine uygun olarak Fakülte veya Bölüm Kurulu tarafından alınan kararlar uygulanır.

Yürürlük

Madde 19- (1) Bu uygulama yönergesi 2018-2019 Eğitim-Öğretim yılından itibaren uygulanır.

Yürütme

Madde 20- (1) Bu yönerge hükümleri İstanbul Sabahattin Zaim Üniversitesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölüm Başkanı tarafından yürütülür.